

STUDIO TEOLOGICO SAN ZENO – VERONA

Affiliato alla Facoltà Teologica del Triveneto

DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026/2027

Cognome	Nome	Matricola n°
<input type="checkbox"/> Laico/a, della parrocchia/diocesi di <i>(specificare)</i> : <input type="checkbox"/> Istituto religioso di appartenenza <i>(specificare)</i> :		
Anno accademico	Corso	Qualifica
<input type="checkbox"/> 2026/2027 <input type="checkbox"/> altro anno accad.: 20 ____ / ____	<input type="checkbox"/> 1° anno <input type="checkbox"/> 2° anno <input type="checkbox"/> 3° anno <input type="checkbox"/> 4° anno <input type="checkbox"/> 5° anno <input type="checkbox"/> fuori corso	<input type="checkbox"/> ordinario/a <input type="checkbox"/> straordinario/a <input type="checkbox"/> uditore/uditrice

Titolo di studio (scuola secondaria)	Eventuale Titolo di studio (universitario)
1ª Lingua straniera conosciuta	2ª Lingua straniera conosciuta

Luogo di nascita (località – provincia – eventuale stato estero)	Data di nascita	M/F
Indirizzo (via, piazza – numero civico)		CAP
Località e provincia	Telefono	E-mail <i>(scrivere in stampatello in modo chiaro)</i>

FATTURA DA INTESTARE A: <input type="checkbox"/> PERSONA FISICA <input type="checkbox"/> ENTE/ISTITUTO	Denominazione esatta dell'Istituto (per gli Enti/Istituti):
Codice Fiscale (o, per gli Istituti, Partita IVA):	Domicilio fiscale (o, per gli Istituti, sede legale):

Preso visione dell'Informativa esposta su https://www.teologiaverona.it/download/modulistica/Privacy_STSZ.pdf e preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del GDPR UE 679/2016, l'esecuzione delle operazioni di iscrizione richiede il trattamento dei miei dati personali da parte dello Studio Teologico San Zeno - Via Seminario, 8 - 37129 Verona e della Facoltà Teologica del Triveneto - Via del Seminario, 29 - 35122 Padova, **con la sottoscrizione del presente modulo da me compilato esprimo il consenso al trattamento e alle comunicazioni indicate (barrare le opzioni corrispondenti).**

- dati conferiti ai fini dell'attività didattica (cf Informativa Generale, 4.a-b-c-d-g; Inf.Iscritti, 4.a-b-c-d-g-h)
- invio di comunicazioni e materiale informativo di soggetti terzi (cf Inf.Generale, 4.e; Inf.Iscritti, 4.e)
- impiego di miei audio, immagini, video (cf Inf.Generale, 4.f)
- informazioni amministrative o curriculari (cf Inf.Iscritti, 4.f)

Data _____ Firma dell'interessato/a _____

Riservato alla Segreteria: FATTURA N° _____

Accesso e utilizzo del materiale didattico

L'accesso al **materiale didattico** e all'**attività didattica online** avviene tramite un account del dominio @teologiaverona.it che viene fornito dalla segreteria e la cui password va personalizzata al primo accesso.

Esso mette a disposizione una serie di risorse dell'ambiente Google Workspace for Education Fundamentals (d'ora in poi: G-Workspace), compresa l'applicazione Gmail che consente la gestione della posta elettronica sul medesimo account.

Cf www.teologiaverona.it/download/tutorials/G-Suite_Guida_Studenti.htm

- Richiedo le credenziali** per accedere all'ambiente e al materiale didattico relativo ai corsi ai quali sono iscritto/a

Condizioni di accesso ed uso del materiale didattico e delle risorse web:

- a) La richiesta di avere accesso alla piattaforma G-Workspace presuppone l'accettazione della modalità di trattamento dei dati esposta da Google su: https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html
- b) L'uso dell'account di @teologiaverona.it assegnato allo studente ricade sotto la sua personale responsabilità e l'interessato si impegna al rispetto della legge e dei regolamenti scolastici, sollevando l'Istituto da eventuali responsabilità derivanti dall'uso improprio o illecito dell'account, della posta elettronica e delle risorse didattiche disponibili
- c) Il materiale didattico viene fornito per uso strettamente personale
- d) Allo studente è consentito salvarne copia sul proprio dispositivo
- e) Allo studente è consentito stampare il materiale didattico per uso personale
- f) Lo studente non è autorizzato a distribuire ad altri il materiale didattico in nessun formato (cartaceo, elettronico ecc.) e con nessun mezzo (es. fotocopie, web, mail ecc.)
- g) Le dispense dei docenti sono protette dalla licenza Creative Commons (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/it/legalcode>), che impone di citare sempre la fonte e vieta l'uso commerciale e la distribuzione del materiale modificato rispetto all'originale
- h) Il materiale rimane a disposizione durante lo svolgimento del corso, al termine del quale la validità delle credenziali di accesso scade

In caso di violazione di una o più condizioni d'uso dell'account personale e del materiale didattico l'Istituto si riserva la facoltà di adottare le misure legali del caso e di applicare le sanzioni deliberate dal Consiglio d'Istituto.

Con la sottoscrizione del presente modulo, **acconsento alle condizioni d'uso** dell'account personale e del materiale didattico sopra esposte.

(firma dello/a studente)

Prima iscrizione

- *tassa di iscrizione (vedi la tabella sottostante)*
- *fotocopia di un diploma valido per l'accesso all'università (portare l'originale)*
- *fotocopia di un documento di identità e Codice Fiscale (portare l'originale)*
- *4 fotografie formato tessera (oppure 1 in formato digitale su Pen-Drive o via email)*
- *eventuali certificazioni (in originale) di studi compiuti e titoli universitari conseguiti*
- **gli studenti provenienti da altro Istituto, Studio o Facoltà Teologica** devono presentare il nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Istituto di provenienza

>> Gli **studenti provenienti da paesi non appartenenti all'U.E.** devono presentare inoltre:

- *fotocopia del passaporto e del permesso di soggiorno (portare l'originale insieme con la fotocopia)*
- *fotocopia del titolo di studio posseduto con traduzione ufficiale in italiano (portare l'originale insieme con la fotocopia)*
- *attestazione del numero complessivo degli anni di studio necessari per il suo conseguimento e la dichiarazione della validità del titolo per l'accesso all'Università del Paese d'origine (da richiedere al Consolato o all'Ambasciata Italiana presso il Paese d'origine o alle Rappresentanze Diplomatiche del Paese d'origine presenti sul territorio italiano)*

Consenso al trattamento dei dati autocertificati

La pubblica amministrazione (P.A.) procede d'ufficio alla verifica dei dati autocertificati dai suoi dipendenti presso l'ente competente. Pertanto chi lavora presso la P.A. e intende autocertificare l'iscrizione allo STSZ, la frequenza alle lezioni dello STSZ, i titoli di studio conseguiti presso lo STSZ ecc., è pregato di compilare il modulo di autorizzazione (scaricabile dal sito o disponibile in segreteria) e di consegnarlo alla segreteria al momento dell'iscrizione.

Rinnovo dell'iscrizione agli anni successivi

- *tassa di iscrizione (vedi sotto)*
causale obbligatoria: Iscrizione STSZ anno acc.2026/27 di ... (nome dello studente)
- *libretto scolastico per la registrazione dell'iscrizione*
- **gli studenti provenienti da paesi extra-comunitari** devono presentare la fotocopia del permesso di soggiorno per l'anno in corso (*portare l'originale insieme con la fotocopia*)

Tasse annue d'iscrizione 2026/2027

N.B: **la detraibilità fiscale vale solo per pagamenti tracciabili (bonifico o assegno) effettuati da persona fisica (non dall'istituto, dalla congregazione ecc.).**

La **tassa accademica annuale** (vd delibera Consiglio di Presidenza del 23 ottobre 2023) ammonta a:

- **per le/gli studenti appartenenti a ordini religiosi / istituzioni diocesane:** € 1.002,00 (*)
- **per le/gli studenti laici:**

Valore ISEE	€ 0,00-21.000,00	€ 21.000,01-30.000,00	€ 30.000,01-40.000,00	oltre € 40.000,00
	€ 662,00 (*)	€ 772,00 (*)	€ 902,00 (*)	€ 1.002,00 (*)

(*) **comprensivo della marca da bollo da 2,00 € FORNITA DALLA SEGRETERIA**